

駐輪場情報の公開データへの掲載を希望する駐輪場管理者の方へ

1 情報の提供に当たっての同意事項

都への駐輪場情報の提供に当たっては、次の事項に同意した上で行ってください。

- (1) 都に対して提供された駐輪場情報は、都又は区市町村のウェブサイトで公開し、誰でも自由に利用できるようにすること。
- (2) 提供した情報に変更がある場合は、速やかに都に連絡すること。
- (3) 駐輪場の営業実態を確認できないとき、提供された情報の掲載により第三者の権利を侵害するおそれがあると認めるときその他都が情報の掲載を適当ではないと認めたときは、情報提供者の同意を得ることなく、公開データへの掲載を拒否し、又は中止することがあること。
- (4) 都又は区市町村の都合により、情報提供者の同意を得ることなく、公開データの公開を中止することがあること。
- (5) 駐輪場情報の提供に関して生じた費用及び損害について、都はその責任を負わないこと。

2 提供する情報

(1) 提供元事業者に関する情報

次の情報は、公開データへの掲載に当たって連絡等を行うために必要となるものです。これらの情報は、公開データには掲載しません。

- ・ 氏名・住所（法人の場合は、会社名、所在地、代表者の氏名）
- ・ 連絡担当者の氏名、電話番号、メールアドレス

(2) 公開データに掲載する情報

※が付いているものは、必須事項です。

① 駐輪場の名称（※）

- ・ 駐輪場の名称には、次のような宣伝文句等を付加しないでください。
例：「〇〇駅徒歩〇分」、「1時間〇円」

② 所在地（※）

- ・ 東京都から書き始めて、号等の最後まで記載してください。
- ・ 丁目、番地、号は、原則として、次のように半角数字を半角のハイフンでつないでください。

例：1丁目1番地1号 → 1-1-1

③ 駐輪場の入口の緯度経度（※）

- ・ 少なくとも駐輪場の入口1箇所の緯度経度を記載してください。また、複数の入口があるものについては、自転車利用者の利用頻度が高い順で、6箇所まで記載することが可能です。
- ・ 世界測地系（JGD2000）で記載してください。
- ・ 数値は、半角数字で、小数点以下7桁とし、丸めないでください。

- ・ 緯度経度の確認方法の例は、別紙をご覧ください。
- ④ 連絡先 (※)
- ・ 駐輪場の時間、料金等に関する問合せに対応できる窓口の電話番号を記載してください。
 - ・ 0+市外局番(東京は「3」)+市内局番+加入者番号を、次のように半角ハイフンでつないでください。
例：03-1234-5678
- ⑤ 連絡先詳細 (任意記載)
- ・ ④の連絡先に関する補足情報を必要に応じて記載してください。
例：電話対応可能時間：〇時から〇時まで
- ⑥ 入出庫可能時間 (※)
- ・ 自転車利用者が、自転車の入庫・出庫をできる時間を記載してください。
 - ・ 24時間営業の場合は「24時間」と、それ以外の場合は24時間表記で記載してください。(翌日にまたがる場合は、「(翌)」を付してください。)
 - ・ 時間の表記は、次のように半角で記載してください。
例：6:00-21:00、5:00-(翌)0:30
- ⑦ 休業日 (※)
- ・ 駐輪場の休業日を記載してください。休業日が一切ない場合は、「なし」と記載してください。
- ⑧ 収容台数 (※)
- ・ 駐輪場に収容することができる自転車の台数を記載してください。
 - ・ 台数は、次のように「半角数字+台」としてください。
例：50台
- ⑨ 一時利用/定期利用の別 (※)
- ・ 駐輪場の利用形態として、「一時利用のみ」、「定期利用のみ」、「一時利用と定期利用の併設」のいずれかを記載してください。それぞれの意味は、次のとおりです。
一時利用のみ…駐輪ごとに利用の申込みを行うなどする利用形態のみの駐輪場です。
定期利用のみ…月極等のあらかじめ決められた一定期間内で、何度でも利用できる利用形態のみの駐輪場です。
一時利用と定期利用の併設…上2つの利用形態のいずれも可能な駐輪場です。
- ⑩ 一時利用部分の有料/無料の別 (⑨と対応して記載)
- ・ ⑨で「一時利用のみ」又は「一時利用と定期利用の併設」とした駐輪場について、「有料」、「無料」、「一定時間無料、その後有料」のいずれかを記載してください。それぞれの意味は、次のとおりです。
有料…短時間の利用でも利用料金が必要な駐輪場です。

無料…利用料金が必要ない駐輪場です。

一定時間無料、その後有料…「最初2時間無料その後○時間100円」等の運営をしている駐輪場です。

⑪ 定期利用部分の有料/無料の別（⑨と対応して記載）

- ・ ⑨で「定期利用のみ」又は「一時利用と定期利用の併設」とした駐輪場について、「有料」、「無料」、「一定時間無料、その後有料」のいずれかを記載してください。それぞれの意味は、⑩と同様です。

3 都への情報提供の方法

2の事項を S0000569[at]section.metro.tokyo.jp 宛にテキスト形式のメールでお送りください（[at]を@に変えてください。また、添付ファイルは開封しませんので、あらかじめご了承ください。）。

なお、お送りいただいた情報に基づき現地確認等を行うため、公開データへの掲載に時間がかかることがあります。あらかじめご了承ください。

4 都に提供した情報に変更があった場合の連絡

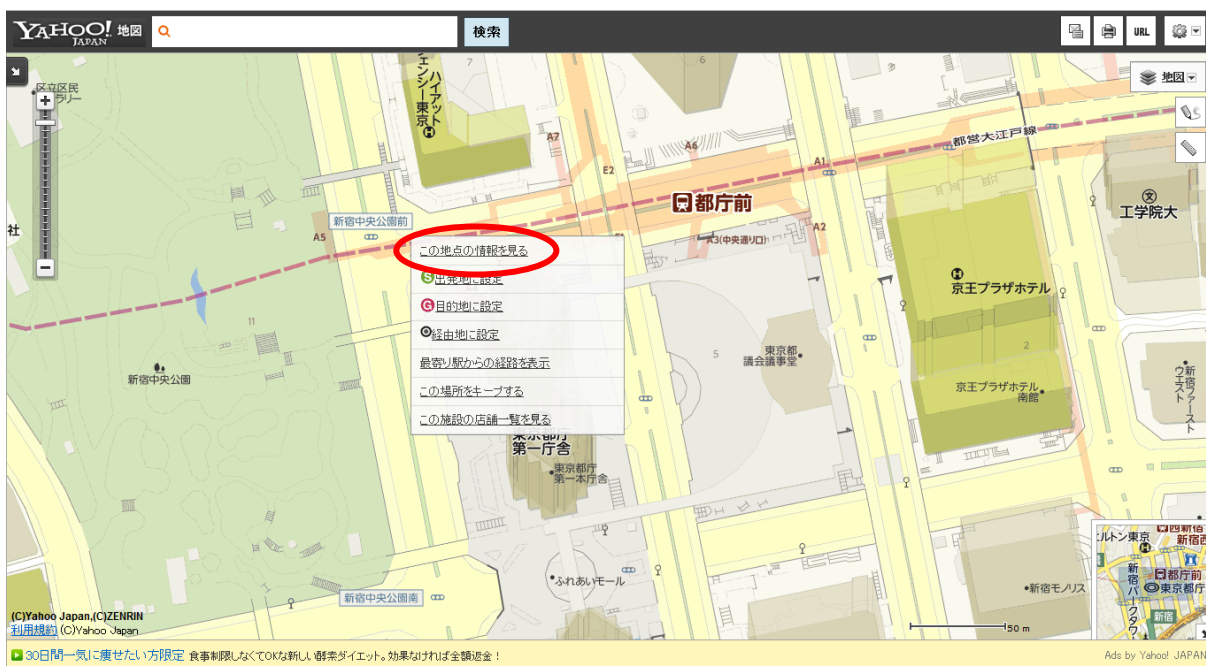
2の事項に変更があった場合は、速やかに3のアドレス宛にご連絡ください。

緯度経度情報の確認方法の例

- ① 駐輪場の住所を基に、Yahoo!地図 (<http://map.yahoo.co.jp/>) において駐輪場の場所を表示し、その入口にポイントを合わせます。(駐輪場がビルの地下等に併設されている場合は、そのビルの駐輪場につながる入口を選びます。)
※下の図は、都庁入口を表示した例です。



- ② ①の状態ですぐ右クリックし、「この地点の情報を見る」を選びます。



- ③ 検索欄に北緯と東経が表示されます。フラグが駐輪場の入口に合っているか確認してください。

